|  |
| --- |
| ПРИЛОЖЕНИЕ №1к постановлениюадминистрации ГО «город Каспийск»от «28» \_\_02\_\_\_2017 год № 148/1 |

**Порядок и сроки представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу «Формирование современной городской среды ГО «город Каспийск» на 2017 год»**

1. **ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящий Порядок представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу «Формирование современной городской среды ГО «город Каспийск» на 2017 год» (далее – Порядок) разработан в целях реализации муниципальной программы «Формирование современной городской среды ГО «город Каспийск» на 2017 год» и определяет условия и критерии отбора дворовых территорий (далее - отбор дворовых территорий) для формирования адресного перечня дворовых территорий на проведение работ по благоустройству дворовых территорий в городском округе «город Каспийск» на 2017 год (далее по тексту - перечень дворовых территорий).

1.2 Перечень дворовых территорий формируется из числа дворовых территорий, претендующих на получение бюджетных средств и принявших участие в отборе.

1.3. В настоящем Порядке используются следующие основные понятия и определения:

«организатор отбора дворовых территорий» - Отдел строительства и архитектуры администрации ГО «город Каспийск», которое отвечает за организацию и проведение отбора дворовых территорий (далее по тексту - Организатор отбора);

«дворовая территория» - совокупность территорий, прилегающих к многоквартирным домам, с расположенными на них объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации таких домов, и элементами благоустройства этих территорий, в том числе парковками (парковочными местами), тротуарами и автомобильными дорогами, включая автомобильные дороги, образующие проезды к территориям, прилегающим к многоквартирным домам;

«благоустройство дворовых территорий» - комплекс мероприятий, направленных на улучшение санитарного, экологического и эстетического состояния дворовой территории, включающий минимальный и (или) дополнительный перечень работ по благоустройству дворовых территорий;

«минимальный перечень работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов» - ремонт дворовых проездов, обеспечение освещения дворовых территорий, установка скамеек, урн для мусора, софинансируемых за счет средств, полученных муниципальным образованием в 2017 году в качестве субсидии из федерального бюджета;

«дополнительный перечень работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов» - оборудование детских и (или) спортивных площадок, автомобильных парковок, озеленение территорий, иные виды работ, софинансируемых за счет средств, полученных муниципальным образованием в 2017 году в качестве субсидии из федерального бюджета;

«предложение (заявка)» - заявка на участие в отборе дворовых территорий для формирования адресного перечня на включение дворовой территории в муниципальную программу «Формирование современной городской среды ГО «город Каспийск» на 2017 год» по форме, указанной в приложении № 1 к настоящему Порядку;

«участник отбора » - физическое или юридическое лицо, уполномоченное общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме на участие в отборе дворовых территорий;

«акт обследования дворовой территории» - документ, составленный по форме, указанной в приложении № 2 к настоящему Порядку, на основании осмотра дворовой территории, содержащий перечень имеющихся дефектов и их объемов, подписанный представителями управляющей организации (товарищества собственников жилья, жилищного или иного специализированного потребительского кооператива) и (или) не менее чем тремя собственниками жилых помещений многоквартирного дома;

«дизайн-проект» – проект благоустройства дворовой территории, в который включается текстовое и визуальное описание проекта благоустройства, в том числе концепция проекта и перечень (в том числе визуализированный) элементов благоустройства, предполагаемых к размещению на соответствующей территории. Требования к составу и содержанию дизайн-проекта по благоустройству дворовой территории указаны в приложении № 3 к настоящему Порядку.

1. **УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДСТАВЛЕНИЯ**

**ПРЕДЛОЖЕНИЙ**

2.1. Для участия в отборе дворовых территорий участники отбора должны выполнить следующие условия:

* 1. провести обследование дворовой территории;
	2. составить акт обследования дворовой территории по форме, указанной в приложении № 2 к настоящему Порядку;
	3. представить дизайн-проект благоустройства дворовой территории, соответствующий требованиям, указанным в приложении № 3 к настоящему Порядку;
	4. представить локальный сметный расчет стоимости работ по благоустройству дворовой территории, составленный в соответствии с Методикой применения сметных норм, утвержденной Приказом Минстроя России от 29.12.2016 № 1028/пр, Методикой определения стоимости строительной продукции на территории Российской Федерации, утвержденной Постановлением Госстроя России от 05.03.2004 № 15/1 (МДС 81-35.2004), базисно-индексным методом в действующей территориальной базе ТЕР-2001 в редакции 2014 года.

Перевод базисной стоимости работ в текущий уровень осуществить двумя способами: применением индексов изменения сметной стоимости строительно-монтажных работ по объектам строительства для Республики Дагестан по статьям затрат и индексом на СМР, действующих в данный период.

Локальный сметный расчет формируется отдельными разделами по видам работ исходя из минимального и дополнительного перечней работ; объемов работ, указанных в дизайн-проекте, с указанием итогов по каждому разделу сметного расчета.

1. общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме принять решение (в виде протокола общего собрания собственников помещений в каждом многоквартирном доме), содержащее следующую информацию:

- об обращении с предложением по включению дворовой территории в муниципальную программу на 2017 год;

- об утверждении дизайн-проекта благоустройства дворовой территории;

- перечень работ по благоустройству дворовой территории, сформированный исходя из минимального перечня работ по благоустройству;

- перечень работ по благоустройству дворовой территории, сформированный исходя из дополнительного перечня работ по благоустройству (в случае принятия такого решения заинтересованными лицами);

* + форма участия (финансовое и (или) трудовое) и доля участия заинтересованных лиц в реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории (в случае, если субъектом Российской Федерации принято решение о таком участии);
	+ условие о включении в состав общего имущества в многоквартирном доме оборудования, иных материальных объектов, установленных на дворовой территории в результате реализации мероприятий по ее благоустройству в целях осуществления последующего содержания указанных объектов в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.
	+ об обязательном последующем содержании за счет средств собственников помещений в многоквартирном доме и текущем ремонте объектов внешнего благоустройства, выполненных в рамках программы;
	+ представитель (представители) заинтересованных лиц, уполномоченных на представление предложений, согласование дизайн-проекта благоустройства дворовой территории, а также на участие в контроле за выполнением работ по благоустройству дворовой территории, в том числе промежуточном, и их приемке.

Указанное решение принимается большинством не менее двух третей голосов от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме и оформляется протоколом в соответствии с Требованиями к оформлению протоколов общих собраний собственников помещений в многоквартирных домах, утвержденными Приказом Минстроя России от 25.12.2015 N 937/пр, по форме, указанной в приложении № 4 к настоящему Порядку.

2.2. Организатор отбора готовит сообщение о проведении отбора дворовых территорий, которое подлежит официальному опубликованию на официальном сайте администрации ГО «город Каспийск» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (http://www.kaspiysk.org).

2.3. Заявка на участие в отборе дворовых территорий подается участником отбора Организатору отбора в письменной форме в срок, установленный в сообщении о проведении отбора дворовых территорий.

Заявка регистрируется специалистом, который делает отметку на заявке о получении такой заявки с указанием даты и времени ее получения.

Срок подачи заявок должен составлять не менее 20 календарных дней с момента опубликования сообщения на сайте Организатора отбора о проведении отбора.

* случае внесения изменений в настоящий Порядок после официального опубликования срок подачи заявок должен быть увеличен не менее чем на 7 дней.

Все листы заявки и прилагаемые документы на участие в отборе дворовых территорий должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка должна быть скреплена печатью (при наличии) участника отбора (для юридических лиц) и подписана участником отбора.

2.4. К заявке прилагаются следующие документы:

* 1. заверенные копии протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, оформленного в соответствии с требованиями Жилищного кодекса Российской Федерации, с принятыми решениями по вопросам, указанным в подпункте 5 пункта 2.1 настоящего Порядка;
	2. акт обследования дворовой территории;
	3. копия документа, удостоверяющего личность для участника отбора - физического лица;
	4. копии устава, свидетельства о государственной регистрации и о постановке на налоговый учет для участника отбора - юридического лица;

5) дизайн-проект благоустройства дворовой территории;

6) локальный сметный расчет благоустройства дворовой территории.

2.5. Благоустройству в рамках реализации муниципальной программы «Формирование современной городской среды ГО «город Каспийск» на 2017 год» не подлежат следующие дворовые территории:

* 1. многоквартирных домов, введенных в эксплуатацию позднее 2007 года (согласно «ВСН 58-88(р). Ведомственные строительные нормы. Положение об организации и проведении реконструкции, ремонта и технического обслуживания жилых зданий, объектов коммунального и социально-культурного назначения» минимальная продолжительность эффективной эксплуатации до капитального ремонта асфальтобетонного (асфальтового) покрытия проездов, тротуаров составляет 10 лет);
		1. получавшие в период с 2007 по 2016 годы бюджетные средства на проведение работ по ремонту асфальтобетонного (асфальтового) покрытия дворовой территории.

2.6. Участник отбора формирует пакет документов, указанный в п. 2.4 настоящего Порядка, и направляет его в адрес Организатора отбора в сроки, указанные в сообщении о проведении отбора дворовых территорий по адресу: РД, г. Каспийск, ул. Орджоникидзе, д.12, каб. № 49, в понедельник-пятницу с 10.00 до 12.30 и с 14.30 до 17.00).

* отношении одной дворовой территории быть подана только одна заявка на участие в отборе.

2.7. Каждая заявка на участие в отборе регистрируется Организатором отбора отдельно.

Заявки, поступившие после установленного срока, не рассматриваются, регистрируются и возвращаются участнику отбора.

* 1. **ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ И ОЦЕНКИ**

**ПРЕДЛОЖЕНИЙ**

3.1. Отбор представленных заявок посредством оценки заявок на участие в отборе дворовых территорий проводит Комиссия по балльной системе исходя из содержания и значимости критериев отбора дворовых территорий для формирования адресного перечня дворовых территорий на проведение работ по благоустройству дворовых территорий в городском округе «город Каспийск», указанных в приложениях № 5 и № 6 к настоящему Порядку, в срок не более 5 рабочих дней с момента окончания срока подачи заявок. Использование иных критериев оценки заявок не допускается.

 3.2. Комиссия рассматривает заявки на участие в отборе на соответствие требованиям, установленным настоящим Порядком, о чем составляется протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в отборе (далее - протокол оценки), в котором в обязательном порядке оцениваются заявки всех участников отбора, с указанием набранных ими баллов и порядковых номеров, присвоенных участникам отбора по количеству набранных баллов.

Меньший порядковый номер присваивается участнику отбора, набравшему большее количество баллов.

* + - случае если участники отбора набирают одинаковое количество баллов, меньший порядковый номер присваивается участнику отбора, заявка на участие в отборе которого поступила ранее других.
		- результате оценки представленных заявок осуществляется формирование адресного перечня дворовых территорий из участников отбора в порядке очередности, в зависимости от присвоенного порядкового номера в порядке возрастания.

3.3. Для принятия решения Комиссия запрашивает:

* + сведения об оплате услуг за содержание жилого помещения, платы за наем, коммунальные услуги (водоснабжение, водоотведение, отопление, электроснабжение) - в организациях, осуществляющих оказание вышеуказанных услуг;
	+ сведения о продолжительности эксплуатации многоквартирного дома и сроках проведения капитального ремонта многоквартирного дома за счет средств Фонда содействия реформированию ЖКХ или в рамках реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории г. Каспийск;
* сведения о сроке проведения ремонта асфальтобетонного (асфальтового) покрытия дворовой территории за счет бюджетных средств - в Отделе коммунального хозяйства администрации ГО «город Каспийск».

3.4 Комиссия проводит проверку данных, предоставленных участниками отбора, в случае необходимости осуществляет визуальный осмотр при выезде на дворовую территорию.

3.5. Протокол оценки подписывается всеми членами Комиссии, присутствовавшими на заседании, и размещается на официальном сайте администрации ГО «город Каспийск» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (http://www.kaspiysk.org).

3.6. Заявка на участие в отборе отклоняется Комиссией в следующих случаях:

* 1. предоставление заявки с нарушением сроков, установленных настоящим Порядком;
	2. представления пакета документов не в полном объеме;

3) невыполнения участником отбора условий, установленных в пункте 2.1 настоящего Порядка;

4) представления недостоверных сведений.

3.7. Отбор признается несостоявшимся в случаях, если:

* отклонены все заявки на участие в отборе;
* не подано ни одной заявки на участие в отборе;
* подана только одна заявка на участие в отборе.

3.8. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в отборе подана только одна заявка на участие в отборе, Комиссия признает отбор несостоявшимся и рассматривает указанную заявку.

Если данная заявка соответствует требованиям и условиям настоящего Порядка, дворовая территория включается в перечень дворовых территорий.

3.9. В случае признания отбора несостоявшимся либо в случае, если в результате отбора объем бюджетных средств, предоставленных на проведение благоустройства дворовых территорий , останется частично не распределенным среди участников отбора, Организатор отбора вправе самостоятельно определить (дополнить) перечень дворовых территорий при наличии решения собственников помещений многоквартирного дома, указанного в подпункте 5 пункта 2.1 настоящего Порядка.

3.10. В случае, если предложений по благоустройству дворовых территорий, соответствующих установленным требованиям и прошедшим одобрение Комиссии поступит на сумму большую нежели предусмотрено программой, Отдел строительства и архитектуры администрации ГО «город Каспийск» формирует отдельный перечень таких предложений для их первоочередного включения в муниципальную программу благоустройства на 2018 - 2022 годы.

3.11 Сформированный в результате отбора адресный перечень дворовых территорий на проведение работ по благоустройству дворовых территорий в ГО «город Каспийск» утверждается постановлением администрации ГО «город Каспийск».

**IV.** **ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

4.1. По окончании выполнения работ по благоустройству дворовой территории уполномоченное собственниками помещений лицо подписывает акт приема-передачи объектов внешнего благоустройства для их последующего содержания в соответствии с приложением № 7 к настоящему Порядку.

|  |
| --- |
| ПРИЛОЖЕНИЕ №1К порядку представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу «Формирование современной городской среды ГО «город Каспийск» на 2017год»  |

**ФОРМА заявки (предложения) на участие в отборе дворовых территорий для формирования адресного перечня на включение дворовой территории в муниципальную программу**

**«Формирование современной городской среды ГО «город Каспийск» на 2017год»**

Дата: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Куда: Отдел строительства и архитектуры администрации ГО «город Каспийск»: 165300, г. Каспийск, ул. Орджоникидзе, 12, каб. 49.

Наименование участника отбора:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Местонахождение участника отбора (юридический адрес и

почтовый адрес, место жительства):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН, КПП, ОГРН (для юридического лица):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Паспортные данные (для физического лица):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Номер контактного телефона (факса):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Изучив Порядок представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование участника отбора)

 в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности и Ф.И.О. лица, подписавшего заявку)

изъявляет желание участвовать в отборе дворовых территорий.

Предлагаем включить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(адрес территории МКД)

 К настоящей заявке прилагаются документы на \_\_\_\_ л.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (фамилия, имя, отчество лица, подписавшего заявку)

* настоящей заявке прилагаются документы на \_\_\_\_ л.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (фамилия, имя, отчество лица, подписавшего заявку)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ, ПРИЛАГАЕМЫХ К ЗАЯВКЕ |  |
|  | НА УЧАСТИЕ В ОТБОРЕ |  |  |
|  | (представляется в обязательном порядке) |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **№** | **Название документа** |  | **Количество** |  |
| **п/п** |  | **листов** |  |
|  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 1 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| и |  |  |  |  |
| т.д. |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

-------------------------------------------------------------------------------------------

Заявка зарегистрирована:

город Каспийск,

ул. Орджоникидзе, д. 12, каб. 49 «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017 года

 в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_час. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_мин.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(подпись) (расшифровка подписи)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Порядку представления,

рассмотрения и оценки

предложений заинтересованных

лиц о включении дворовой

территории в муниципальную

программу «Формирование современной городской среды ГО «город Каспийск» на 2017год»

**ФОРМА акта обследования дворовой территории**

**по адресу г. Каспийск**

**улица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, дом № \_\_\_\_\_\_\_**

«\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 года

Наименование участника отбора (ФИО):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* собственники жилых помещений в многоквартирном доме произвели обследование дворовой территории по адресу: город Каспийск, улица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, дом № \_\_\_\_\_.

Обследованием на месте установлены следующие дефекты:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Виды работ | Единица | Объем Примечание |  |
|  | изм. |  |
|  |  |  |  |
|  | Тип | покрытия |  |  |
| Дворовая | (переходный, |  |  |
| асфальтобетонное |  |  |
| территория |  |  |
| (бетонное) |  |  |
|  |  |  |
|  |
| Повреждения |  |  |  |  |
| покрытия |  |  |  |  |
| проездов |  |  |  |  |

Наличие игрового

оборудования

Наличие малых

архитектурных

форм

Наличие

парковочных мест

Наличие

озеленения

Наличие

тротуаров

Представители собственников жилья (не менее 3 человек):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

Представитель управляющей организации (ТСЖ, ЖК, ЖСПК):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к Порядку представления,

рассмотрения и оценки

предложений заинтересованных

лиц о включении дворовой

территории в муниципальную

программу «Формирование современной городской среды ГО «город Каспийск» на 2017год»

**Состав и содержание дизайн-проекта**

**по благоустройству дворовой территории**

1. Текстовая часть - пояснительная записка.
2. Технико-экономические показатели (в составе пояснительной записки или на чертежах), необходимые для определения объемов работ по благоустройству, в том числе:

- площадь территории благоустройства;

- площади площадок дворового

- благоустройства; площадь тротуаров,

- пешеходных дорожек; площадь проездов;

- площадь озеленения;

- площади участков временного хранения личного автотранспорта жителей;

- иные показатели.

1. Схема благоустройства дворовой территории (рекомендуемый масштаб схемы 1:500), на которой отображаются:

- новые внутридворовые проезды, тротуары, пешеходные дорожки;

- новые участки оборудования мест временного хранения личного автотранспорта жителей;

- участки ремонта (восстановления разрушенных) тротуаров, проездов, дорожек и площадок различного назначения, в том числе участки (ов) временного хранения личного автотранспорта жителей;

- территории, подлежащие озеленению, в том числе обозначение мест организации газонов (посев трав), участков посадки зеленых насаждений (деревьев, кустарников);

- места установки (размещения) малых архитектурных форм – оборудование площадок дворового благоустройства (для игр детей, для отдыха (скамьи, урны и т.п.), спортивных, хозяйственно-бытовых, для установки контейнеров-мусоросборников), а также опор (конструкций) наружного освещения;

- площадки для выгула животных;

- размещение носителей информации (при необходимости);

- устройство ограждений (при необходимости устройства таковых);

- временные и аварийные строения и сооружения, подлежащие разборке, демонтажу (при наличии таковых).

1. Разбивочный чертеж с соответствующими размерными привязками, выполненный на актуализированной (при наличии) топооснове в М 1:500.
2. Чертежи (схемы) на отдельные (типовые и (или) индивидуальные) элементы благоустройства, малые архитектурные формы, опоры (конструкции) наружного освещения.
3. Визуализированный перечень образцов элементов благоустройства, предлагаемых к размещению на дворовой территории, размещен на официальном сайте администрации ГО «город Каспийск» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (http://www.kaspiysk.org).
4. Экспликация зданий и сооружений, ведомости зеленых насаждений, типов покрытий, малых архитектурных форм и переносимых изделий.
5. Мероприятия о проведении работ по благоустройству в соответствие с требованиями обеспечения доступности для маломобильных групп населения.
6. 3-D визуализация в цвете для более полного, реалистичного восприятия жителями предлагаемых дизайн-проектом решений (желательно).
7. Иные схемы, чертежи при необходимости.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

к Порядку представления,

рассмотрения и оценки

предложений заинтересованных

лиц о включении дворовой

территории в муниципальную

программу «Формирование современной городской среды ГО «город Каспийск» на 2017год»

**Форма протокола №**

**внеочередного общего собрания собственников помещений**

* **многоквартирном доме, расположенном по адресу: г.Каспийск, ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, д. \_\_\_\_\_**

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 г.

1.Инициатор проведения общего собрания собственников помещений:

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

2.Форма проведения общего собрания: *очная* *(заочная)* *или очно-заочная.*

3.Время проведения*:\_\_ \_\_\_\_\_\_\_ 2017* *г. (* *для заочной формы* *указывается период сдачи листов голосования).*

4.Место проведения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указывается *для очной формы).*

5.Общее количество голосов собственников помещений в многоквартирном доме– *\_\_\_\_\_ %.*

* 1. Общая площадь жилых и нежилых помещений многоквартирного дома (принадлежащая собственникам)– *\_\_\_\_\_\_\_* *кв.* *м.*
	2. Площадь многоквартирного дома, находящаяся в собственности граждан— *\_\_\_\_\_* *кв.* *м.*

8.Площадь многоквартирного дома, находящаяся в собственности юридических лиц – *\_\_\_\_\_\_* *кв.* *м.*

9.Площадь многоквартирного дома, находящаяся в государственной (муниципальной, городской) собственности*— \_\_\_\_.*

* 1. Участвовали в голосовании:
* собственники (представители собственников) жилых помещений –

*\_\_\_\_\_%.*

* собственники (представители собственников) нежилых помещений –

\_\_\_\_\_%. (Список прилагается, приложение №\_\_\_\_\_).

Всего присутствовало собственников (представителей собственников), обладающих \_\_\_% голосов от общего количества голосов.

Кворум – имеется.

Общее собрание собственников помещений – правомочно.

1. Лица, приглашенные для участия в общем собрании собственников помещений:

*(для ФЛ.) Ф.И.О., лица/представителя, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя, цель участия,*

*(для ЮЛ) наименование, ЕГРН ЮЛ, Ф.И.О. представителя ЮЛ, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя, цель участия).*

Повестка дня:

* 1. Выбор председателя общего собрания собственников.
	2. Выбор секретаря общего собрания собственников.
	3. Утверждение состава счетной комиссии.
	4. Принять решение об обращении с предложением по включению дворовой территории в муниципальную программу на 2017 год.
	5. Утвердить дизайн-проект благоустройства дворовой территории по адресу г. Каспийск, улица \_\_\_\_\_\_\_\_, дом №\_\_\_\_ , выполненный \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
	6. Утвердить перечень работ по благоустройству дворовой территории, сформированный исходя из минимального перечня работ по благоустройству.
	7. Утвердить перечень работ по благоустройству дворовой территории, сформированный исходя из дополнительного перечня работ по благоустройству.
	8. Утвердить форму участия (финансовое и (или) трудовое) и долю участия заинтересованных лиц в реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории (в случае, если субъектом Российской Федерации принято решение о таком участии).
	9. Включить в состав общего имущества в многоквартирном доме

оборудование, иные материальные объекты, установленные на дворовой территории.

10. Принять решение об обязательном содержании за счет средств собственников помещений многоквартирном доме и текущем ремонте объектов внешнего благоустройства выполненных в рамках мероприятий программы.

11. Выбор лица, уполномоченного на предоставление заявки (предложения) на участие в муниципальной программе, согласование дизайн-проекта благоустройства дворовой территории, а также на участие в контроле, в том числе промежуточном, и приемке работ по благоустройству дворовой территории.

12. Место (адрес) хранения протокола № от «\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_

201\_ г. и решений собственников помещений многоквартирном доме.

Вопрос № 1. Выбор председателя общего собрания собственников. Слушали:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Решили: Выбрать председателем \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Голосование:

«За»- % , «Против» %, «Воздержалось» - %.

Решение по первому вопросу повестки дня – принято.

Вопрос № 2.Выбор секретаря общего собрания собственников. Слушали:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Решили: Выбрать секретарем \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Голосование:

«За»- %, «Против» %, «Воздержалось» - %.

Решение по второму вопросу повестки дня – принято.

Вопрос № 3. Утверждение состава счетной комиссии.

Слушали:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Решили: Утвердить.

Голосование:

«За»- %, «Против» %, «Воздержалось» - %.

Решение по третьему вопросу повестки дня – принято.

Вопрос № 4.Принять решение об обращении с предложением по включению дворовой территории в муниципальную программу на 2017 год .

Слушали:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Решили: Направить в администрацию ГО «город Каспийск» заявку

(предложение) по включению дворовой территории в муниципальную

программу на 2017 год.

Голосование:

«За»- %, «Против» %, «Воздержалось» - %.

Решение по четвертому вопросу повестки дня – принято.

Вопрос № 5. Утвердить дизайн-проект благоустройства дворовой территории по адресу г. Каспийск, улица \_\_\_\_\_\_\_\_, дом №\_\_\_\_ , выполненный \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Слушали:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Решили: Утвердить дизайн-проект.

Голосование:

«За»- %, «Против» %, «Воздержалось» - %.

Решение по пятому вопросу повестки дня – принято. .

Вопрос № 6.Утвердить перечень работ по благоустройству дворовой территории, сформированный исходя из минимального перечня работ по благоустройству.

(Перечень работ прилагается, приложение № \_\_\_\_) Слушали:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Решили:

Утвердить предлагаемый перечень.

Голосование:

«За»- %, «Против» %, «Воздержалось» - %.

Решение по шестому вопросу повестки дня – принято. Вопрос № 7.Утвердить перечень работ по благоустройству дворовой территории, сформированный исходя из дополнительного перечня работ по благоустройству.

(Перечень работ прилагается, приложение № \_\_\_\_).

Слушали:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Решили:

Утвердить предлагаемый перечень.

Голосование:

«За»- %, «Против» %, «Воздержалось» - %.

Решение по седьмому вопросу повестки дня – принято.

Вопрос № 8.Утвердить форму участия (финансовое и (или) трудовое)

* долю участия заинтересованных лиц в реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории (в случае, если субъектом РФ принято решение о таком участии).

Слушали:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**\_**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Решили:

Утвердить форму участия \_\_\_\_\_\_ и долю участия \_\_\_\_ %. Голосование:

«За»- %, «Против» %, «Воздержалось» - %. Решение по восьмому вопросу повестки дня – принято.

Вопрос № 9. Включить в состав общего имущества в многоквартирном доме оборудование, иные материальные объекты, установленные на дворовой территории.

Слушали:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Решили:

Включить в состав общего имущества \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Голосование:

«За»- %, «Против» %, «Воздержалось» - %. Решение по девятому вопросу повестки дня – принято.

Вопрос № 10.Принять решение об обязательном содержании за счет средств собственников помещений в многоквартирном доме и текущем ремонте объектов внешнего благоустройства выполненных в рамках мероприятий программы.

Слушали:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Решили:

Содержать объекты внешнего благоустройства за счет средств собственников помещений в многоквартирном доме.

Голосование:

«За»- %, «Против» %, «Воздержалось» - %. Решение по десятому вопросу повестки дня – принято.

Вопрос № 11. Выбор лица, уполномоченного на предоставление заявки (предложения) на участие в муниципальной программе, согласование дизайн-проекта благоустройства дворовой территории, а

также на участие в контроле, в том числе промежуточном, и приемке работ по благоустройству дворовой территории.

Слушали:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Решили:

Избрать уполномоченным лицом для представления интересов собственников – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (собственник кв.\_\_\_\_\_\_, старший по дому, тел. \_\_\_\_\_\_).

Голосование:

«За»- %, «Против»- %, «Воздержалось» - %.

Решение по одиннадцатому вопросу повестки дня – принято.

Вопрос № 12.Определить место хранения протокола № \_\_\_ от

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года.

Слушали:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Решили: Протокол хранится по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Голосование:

«За»- %, «Против» %, «Воздержалось» - %.

Решение по двенадцатому вопросу повестки дня – принято.

Приложения (обязательные) к протоколу:

1. Реестр собственников помещений в многоквартирном доме (представителей собственников) - на \_\_\_ листах.
2. Сообщение (уведомление) о проведении общего собрания собственников помещений - на \_\_\_ листе.
3. Реестр вручения собственникам помещений извещений о проведении общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме - на \_\_\_ листах.
4. Лист регистрации собственников помещений, присутствовавших

на собрании. Доверенности представителей собственников помещений (для очной формы) – в количестве штук.

1. Решения собственников помещений по вопросам повестки дня

(для заочного голосования) - в количестве штук

Председатель общего собрания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФИО/

(подпись)

Секретарь общего собрания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

/ ФИО/

(подпись)

Члены счетной комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

/ ФИО/

(подпись)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

/ ФИО/

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5

к Порядку представления,

рассмотрения и оценки

предложений заинтересованных

лиц о включении дворовой

территории в муниципальную

программу «Формирование современной городской среды ГО «город Каспийск» на 2017год»

**Критерии отбора дворовых территорий**

**для формирования адресного перечня дворовых территорий на проведение работ по благоустройству дворовых территорий**

* + **ГО «город Каспийск» на 2017 год**
* целях определения участников отбора дворовых территорий для формирования адресного перечня на проведение работ по благоустройству дворовых территорий в ГО «город Каспийск» Комиссия рассматривает направленные Организатору отбора документы на предмет их соответствия критериям, указанным в настоящем Порядке.

Комиссия по проведению отбора дворовых территорий осуществляет оценку дворовых территорий для формирования адресного перечня на проведение работ по благоустройству дворовых территорий по следующим критериям:

1. Продолжительность эксплуатации многоквартирного дома.

2. Проведение капитального ремонта многоквартирного дома за счет средств Фонда содействия реформированию ЖКХ или в рамках реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах.

1. Финансовая дисциплина собственников помещений в многоквартирном доме (размер суммарной задолженности по плате за содержание жилья, платы за наем, коммунальные услуги (водоснабжение, водоотведение, отопление, электроснабжение).

Для расчета критерия отбора берутся данные на 1-е число месяца, в котором проводится отбор дворовых территорий.

1. Финансовое соучастие заинтересованных лиц в проведении работ по благоустройству дворовых территорий.
2. Доля собственников (голосов собственников помещений), подавших голоса за решение об участии в отборе дворовых территорий, от общего числа голосов, принимающих участие в собрании.
	1. Проведение работ по благоустройству дворовой территории
* соответствие с требованиями обеспечения доступности для маломобильных групп населения.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6

к Порядку представления,

рассмотрения и оценки

предложений заинтересованных

лиц о включении дворовой

территории в муниципальную

программу «Формирование современной городской среды ГО «город Каспийск» на 2017год»

**Балльная оценка критериев отбора дворовых территорий для формирования адресного перечня дворовых территорий на проведение работ по благоустройству дворовых территорий в ГО «город Каспийск»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  | Балл, |  |
| N | Наименование критериев отбора |  | присваиваемый в |  |
| п/п |  | соответствии с |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | критерием отбора |  |
| 1. | Продолжительность эксплуатации многоквартирного дома: |  |
|  | а) от 41 и более лет |  |  |  |  | 10 |  |
|  | б) от 31 до 40 лет |  |  |  |  | 7 |  |
|  | в) от 21 до 30 лет |  |  |  |  | 4 |  |
|  | г) от 16 до 20 |  |  |  |  | 1 |  |
|  | д) от 10 до 15 лет |  |  |  |  | 0 |  |
|  | Проведение капитального ремонта многоквартирного дома за |  |
| 2. | счет средств Фонда содействия реформированию ЖКХ или в |  |
|  | рамках реализации региональной программы капитального |  |
|  | ремонта общего имущества в многоквартирных домах: |  |
|  |  |  |
|  | Проведен | капитальный | ремонт | 4 |  |
|  | многоквартирного дома за счет средств |  |  |
|  | Фонда содействия | реформированию |  |  |
|  | ЖКХ или в рамках реализации |  |  |
|  | региональной программы | капитального |  |  |
|  | ремонта | общего | имущества | в |  |  |
|  | многоквартирных домах |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | Отсутствие | проведенного | капитального | 0 |  |
|  | ремонта многоквартирного дома за счет |  |  |
|  | средств | Фонда |  |  | содействия |  |  |
|  | реформированию ЖКХ или в рамках |  |  |
|  | реализации | региональной |  | программы |  |  |
|  | капитального ремонта общего имущества |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | в | многоквартирных |  | домах. |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | Финансовая | дисциплина | собственников |  |  |  |
| 3. | помещений | в многоквартирном | доме |  |  |  |
|  | (размер суммарной задолженности по |  |  |  |
|  | плате за содержание жилья, платы за |  |  |  |
|  | наем, |  | коммунальные | услуги |  |  |  |
|  | (водоснабжение, | водоотведение, |  |  |  |
|  | отопление, электроснабжение): |  |  |  |  |
|  | 0% задолженности от общей суммы |  | 10 |  |
|  | начислений |  |  |  |  |  |  |  |
|  | от 0,1 до 5,0% |  |  |  | 7 |  |
|  | от 5,1 до 10,0% |  |  |  | 4 |  |
|  | свыше 10,1% |  |  |  |  | 1 |  |
| 4. | Финансовое | соучастие | заинтересованных | лиц | в |
|  | благоустройстве дворовых территорий: |  |  |
|  | Финансовое соучастие заинтересованных |  | 3 |  |
|  | лиц в благоустройстве дворовых |  |  |  |  |
|  | территорий |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Отсутствие финансового соучастия |  |  | 0 |  |
|  | заинтересованных лиц в благоустройстве |  |  |  |
|  | дворовых территорий |  |  |  |  |  |
|  | Доля голосов собственников, подавших голоса за решение об |
| 5. | участии в отборе дворовых территорий многоквартирных |
|  | домов: |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | а) от 95,1 до 100% |  |  |  | 10 |  |
|  | б) от 85,1 до 95,0% |  |  |  | 7 |  |
|  | в) от 75,1 до 85,0% |  |  |  | 5 |  |
|  | г) от 66,7 до 75,0% |  |  |  | 3 |  |
|  | д) 66,6 % |  |  |  |  | 1 |  |
|  | Проведение работ по благоустройству дворовой территории в |
| 6. | соответствие с требованиями обеспечения доступности для |
|  | маломобильных групп населения: |  |  |  |  |
|  | Наличие | мероприятий по | обеспечению |  |  |  |
|  | доступности | для | маломобильных | групп |  | 4 |  |
|  | населения |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Отсутствие мероприятий по обеспечению |  |  |  |
|  | доступности | для | маломобильных | групп |  | 0 |  |
|  | населения |  |  |  |  |  |  |  |

ПРИЛОЖЕНИЕ № 7

к Порядку представления,

рассмотрения и оценки

предложений заинтересованных

лиц о включении дворовой

территории в муниципальную

программу «Формирование современной городской среды ГО «город Каспийск» на 2017год»

**АКТ приема-передачи объектов внешнего благоустройства для их последующего содержания**

«\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 г. Каспийск

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес объекта благоустройства дворовой территории)

Отдел строительства и архитектуры администрации

ГО «г. Каспийск» в лице начальника \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(далее - Заказчик) и представитель собственников помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу: г. Каспийск, ул. ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, д. \_\_\_\_ (далее - МКД), в лице

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И.О. доверенного лица), действующего (ей) на основании протокола общего собрания собственников помещений МКД от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ года

* \_\_ (является неотъемлемой частью акта) (далее - Собственник), составили настоящий акт о том, что Заказчик передает выполненные в рамках мероприятий по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов, а Собственник принимает:
	1. Объекты благоустройства дворовых территорий:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указываются все объекты благоустройства, выполненные в рамках мероприятий)

1. Объекты общего имущества в МКД, передаваемые в общую долевую собственность:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указываются элементы малых архитектурных форм, детское игровое и спортивное оборудование, парковочные карманы и т.д.)

Объекты, указанные в пунктах 1, 2 настоящего акта приема-передачи объектов благоустройства, подлежат содержанию и текущему ремонту в установленном законом порядке.

Подписи сторон:

Заказчик Собственник Упр. организация

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 М.П. М.П

ПРИЛОЖЕНИЕ №2

к постановлению

администрации ГО

«город Каспийск»

от «28» \_\_02\_\_\_2017 год №148/1

**Порядок представления, рассмотрения и оценки предложений граждан, организаций о включении в**

**муниципальную программу «Формирование современной городской среды ГО «город Каспийск» на 2017 год» наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования, подлежащей обязательному благоустройству в 2017 году**

**I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящий Порядок представления, рассмотрения и оценки предложений организаций о включении в муниципальную программу «Формирование современной городской среды ГО «город Каспийск» на 2017 год» мест массового отдыха населения, подлежащих благоустройству в 2017 году (далее – Порядок) разработан в целях реализации муниципальной программы «Формирование современной городской среды ГО «город Каспийск» на 2017 год» и определяет условия и критерии отбора мест массового отдыха населения, подлежащих благоустройству в 2017 году.

1.2. В настоящем Порядке используются следующие основные понятия и определения:

«организатор отбора» мест массового отдыха населения, подлежащих благоустройству в 2017 году **–** Отдел строительства и архитектуры администрации ГО «город Каспийск», которое отвечает за организацию и проведение отбора (далее по тексту - Организатор отбора);

«места массового отдыха населения» (городские парки, набережная, бульвары, аллеи и др.) - озелененная территория многофункционального или специализированного направления рекреационной деятельности, предназначенная для периодического массового отдыха населения;

«благоустройство» – совокупность работ и мероприятий, направленных на создание благоприятных, здоровых и эстетических условий жизни и отдыха населения на территории муниципального образования;

«предложение (заявка)» - заявка на участие в отборе для формирования перечня мест массового отдыха населения на включение в муниципальную программу «Формирование современной городской среды ГО «город Каспийск» на 2017 год» «участник отбора» - организация, представляющая предложение по благоустройству мест массового отдыха населения;

«дизайн-проект – проект благоустройства, в который включается текстовое и визуальное описание проекта благоустройства, в том числе концепция проекта и перечень (в том числе визуализированный) элементов благоустройства, предполагаемых к размещению на соответствующей территории.

**II. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ПРЕДЛОЖЕНИЙ**

2.1. Благоустройству в рамках реализации муниципальной программы «Формирование современной городской среды ГО «город Каспийск» на 2017 год» подлежат места массового отдыха населения, нуждающиеся в благоустройстве и с высокой степенью готовности к завершению работ по благоустройству в соответствующем году.

2.2. Заявка на участие в отборе мест массового отдыха населения для формирования перечня мест массового отдыха населения на включение в муниципальную программу «Формирование современной городской среды ГО «город Каспийск» на 2017 год» включают в себя:

 1) информацию об организации-заявителе,

2) проектно-сметную документацию или локальный сметный расчет стоимости работ по благоустройству мест массового отдыха населения;

3) дизайн-проект благоустройства мест массового отдыха населения;

4) акт обследования места массового отдыха населения;

5) копии устава, свидетельства о государственной регистрации и о постановке на налоговый учет для участника отбора;

2.3. Участником отбор дополнительно могут быть представлены письма поддержки от населения, выписки из протоколов заседаний общественных советов, комиссий с рекомендациями о необходимости благоустройства того или иного места массового отдыха населения.

2.4. Организатор отбора готовит сообщение о проведении отбора, которое подлежит официальному опубликованию в официальных периодических печатных изданиях и на официальном сайте администрации ГО «город Каспийск» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (http://www.kaspiysk.org).

2.5. Заявка на участие в отборе мест массового отдыха населения подается участником отбора Организатору отбора в письменной форме в срок, установленный в сообщении о проведении отбора.

Заявка регистрируется специалистом, который делает отметку о дате и времени ее получения.

Срок подачи заявок должен составлять не более 30 календарных дней с момента опубликования сообщения о проведении отбора на сайте.

2.6. Участник отбора формирует пакет документов, указанный в п. 2.5 настоящего Порядка, и направляет его в адрес Организатора отбора в сроки, указанные в сообщении о проведении отбора по адресу: Республика Дагестан, г. Каспийск, ул. Орджоникидзе, д.12, каб. № 49, в понедельник-пятницу с 10.00 до 12.30 и с 14.30 до 17.00.

2.7. Каждая заявка на участие в отборе регистрируется Организатором отбора отдельно.

Заявки, поступившие после установленного срока, не рассматриваются и возвращаются участнику отбора.

**III. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ И ОЦЕНКИ ПРЕДЛОЖЕНИЙ**

3.1. Отбор представленных заявок проводит Комиссия, исходя из следующих критериев:

- событийное наполнение благоустраиваемых пространств (возможность проведения различных досуговых, спортивных, культурных мероприятий),

- наличие инфраструктуры для занятий спортом и/или досуга и/или отдыха;

- использование технологий ландшафтного дизайна в озеленении территории;

- наличие малых архитектурных форм;

- соблюдение норм доступности для маломобильных граждан.

3.2. Комиссия рассматривает заявки на участие в отборе на предмет соответствия требованиям, установленным настоящим Порядком. Составляется протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в отборе (далее - протокол оценки), в котором в обязательном порядке оцениваются заявки всех участников отбора, с указанием набранных ими баллов и порядковых номеров, присвоенных участникам отбора по количеству набранных баллов.

Меньший порядковый номер присваивается участнику отбора, набравшему большее количество баллов.

В случае если участники отбора набирают одинаковое количество баллов, меньший порядковый номер присваивается участнику отбора, заявка на участие в отборе которого поступила ранее других.

В результате оценки представленных заявок осуществляется формирование перечня мест массового отдыха населения. Данный перечень формируется в зависимости от присвоенного участнику отбора порядкового номера.

3.3. Протокол оценки подписывается всеми членами Комиссии, присутствовавшими на заседании, и размещается на официальном сайте администрации ГО «город Каспийск» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (http://www.kaspiysk.org).

3.4. Отбор признается несостоявшимся в случаях, если:

- отклонены все заявки на участие в отборе;

- не подано ни одной заявки на участие в отборе;

3.5. В случае признания отбора несостоявшимся либо в случае, если в результате отбора объем средств, предоставленных на проведение благоустройства мест массового отдыха населения из бюджетов всех уровней, останется частично не распределенным среди участников отбора, Организатор отбора вправе самостоятельно определить (дополнить) данный перечень.

3.6. В случае если предложений по благоустройству мест массового отдыха населения, соответствующих установленным требованиям и прошедшим отбор поступит на сумму большую нежели предусмотрено программой, Организатор отбора формирует отдельный перечень таких предложений для их первоочередного включения в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на 2018 - 2022 годы».

ПРИЛОЖЕНИЕ №3

 к постановлению

 администрации ГО

 «город Каспийск»

 от «28» \_02\_2017 год № 148/1

**Порядок общественного обсуждения проекта**

**муниципальной программы городского округа «город Каспийск»**

 **«Формирование современной городской среды ГО**

**«город Каспийск» на 2017 год»**

1. Настоящий Порядок общественного обсуждения проекта муниципальной программы городского округа «город Каспийск» «Формирование современной городской среды ГО «город Каспийск» на 2017 год» (далее – Порядок) определяет порядок и сроки общественного обсуждения проекта муниципальной программы ГО «город Каспийск»«Формирование современной городской среды на территории ГО «город Каспийск» на 2017 год» (далее – проект муниципальной программы).
2. Общественное обсуждение проекта муниципальной программы проводится публично и открыто в целях обеспечения открытости и доступности информации о проекте муниципальной программы, свободного выражения мнения участниками общественного обсуждения и внесения ими своих замечаний и предложений к проекту муниципальной программы.

Участниками общественного обсуждения проекта муниципальной программы являются граждане и их представители, общественные, научные и иные организации, общественные объединения, интересы которых затрагиваются проектом муниципальной программы.

1. Общественное обсуждение проекта муниципальной программы организуется ответственным исполнителем муниципальной программы, разработавшим проект муниципальной программы совместно с общественной комиссией по организации общественного обсуждения проекта муниципальной программы ГО «город Каспийск» «Формирование современной городской среды ГО «город Каспийск» на 2017 год», проведению оценки предложений заинтересованных лиц и осуществлению контроля за реализацией муниципальной программы ГО «город Каспийск» «Формирование современной городской среды ГО «город Каспийск» на 2017 год» (далее – Общественная комиссия), состав которой указан в приложении №1 к настоящему Порядку).

Общественное обсуждение проекта муниципальной программы проводится до направления проекта муниципальной программы на утверждение Главе администрации ГО «город Каспийск» или 1-му заместителю Главы администрации ГО «город Каспийск».

1.4. В целях проведения общественных обсуждений, проект муниципальной программы подлежит размещению на официальном сайте администрации ГО «город Каспийск» <http://www.kaspiysk.org> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт) не позднее, чем за 30 дней до даты утверждения муниципальной программы.

1.5. При размещении проекта муниципальной программы на официальном сайте одновременно размещается уведомление о проведении общественного обсуждения проекта муниципальной программы по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку с указанием:

* + наименования ответственного исполнителя муниципальной программы;
	+ сроков начала и завершения проведения общественного обсуждения проекта муниципальной программы, составляющих не менее 30 дней со дня размещения проекта муниципальной программы на официальном сайте;
	+ сроков приема замечаний и предложений, составляющих не менее 30 дней со дня размещения проекта муниципальной программы на официальном сайте;
	+ даты, время и места заседания Общественной комиссии;
	+ почтового адреса для направления замечаний и/или предложений к проекту муниципальной программы;
	+ официального адреса электронной почты ГО «город Каспийск» в сети Интернет для направления замечаний и/или предложений к проекту муниципальной программы.

Основным требованием к лицам, направляющим замечания и/или предложения к проекту муниципальной программы является необходимость указания фамилии, имени и отчества гражданина (физического лица) либо наименования организации (юридического лица) или общественного объединения. В противном случае замечания и (или) предложения признаются анонимными и к рассмотрению не принимаются.

Предложения и замечания, поступившие по окончании срока приема предложений и замечаний, установленного в пункте 1.5 настоящего Порядка, а также не относящиеся к предмету регулирования муниципальной программы отклоняются без рассмотрения.

1.6. В целях проведения оценки замечаний и/или предложений к проекту муниципальной программы, проводится заседание Общественной комиссии в срок не позднее, чем за 3 дня до даты утверждения муниципальной программы. На заседание Общественной комиссии приглашаются лица, направившие замечания и/или предложения в отношении проекта муниципальной программы. На заседании Общественной комиссии вправе присутствовать иные заинтересованные лица.

Результаты общественных обсуждений должны быть опубликованы (обнародованы) не позднее, чем через 3 дня после даты заседания Общественной комиссии.

1.7. Предложения и замечания, поступившие в отношении проекта муниципальной программы, носят рекомендательный характер.

* + 1. Заседания Общественной комиссии ведет ее председатель, а в случае его отсутствия - заместитель председателя Комиссии (далее – Председательствующий).

Председательствующий открывает заседание Общественной комиссии и оглашает его тему, перечень вопросов, выносимых на заседание Общественной комиссии, основания и причины их проведения, представляет секретаря.

Председательствующий объявляет вопрос, по которому проводится заседание Общественной комиссии, и предоставляет слово лицам, направившим замечания и/или предложения в отношении проекта муниципальной программы ГО «город Каспийск» «Формирование современной городской среды ГО «город Каспийск» на 2017 год» для аргументации своих предложений к проекту муниципальной программы, а также членам Общественной комиссии и иным заинтересованным лицам.

По окончании выступления каждого участника общественных обсуждений с аргументацией своих предложений председательствующий дает возможность иным участникам общественных обсуждений задать уточняющие вопросы по позиции и (или) аргументам выступающего и предоставляет дополнительное время для ответов на вопросы. Время ответов на вопросы не может превышать времени основного выступления.

Замечания и/или предложения к проекту муниципальной программы фиксируются в протоколе заседания Общественной комиссии, который подписывается председательствующим и секретарем общественных обсуждений.

В протоколе заседания Общественной комиссии в обязательном порядке должны быть отражены позиции и мнения участников общественных обсуждений по каждому из обсуждаемых на заседании Общественной комиссии вопросов, высказанные ими в ходе заседания Общественной комиссии устно или письменно.

Лица, направившие замечания и/или предложения к проекту муниципальной программы вправе снять свои замечания и/или предложения или присоединиться к замечаниям и/или предложениям, выдвинутым другими лицами. Изменения позиций указанных лиц фиксируется в протоколе.

Продолжительность общественных обсуждений определяется характером обсуждаемых вопросов.

Председательствующий вправе принять решение о перерыве в заседании Общественной комиссии и об его продолжении в другое время.

1.9. По результатам заседания Общественной комиссии принимается итоговый документ в виде заключения, содержащего все поступившие предложения и замечания по проекту муниципальной программы, который подписывается Председательствующим.

В заключении отражаются:

1. дата, время и место проведения заседания Общественной комиссии;

 2)вопросы заседания Общественной комиссии;

1. Ф.И.О. председательствующего на заседании Общественной комиссии;
2. указание на проект муниципальной программы (с данными о его опубликовании);

|  |  |
| --- | --- |
| 5) оформление в вид е отдельных пунктов | всех неснятых |
| предложений | и | замечаний, | представленных | участниками |
| общественных обсуждений. |  |  |

Заключение по результатам заседания Общественной комиссии предоставляется Главе администрации ГО «город Каспийск» или 1-му заместителю Главы администрации ГО «город Каспийск».

1.10. Разработчик проекта муниципальной программы обеспечивает опубликование (обнародование) заключения Общественной комиссии не позднее чем через 3 дня после его принятия, путем размещения сканированной копии документа на официальном сайте.

Указанная информация должна быть доступна на официальном сайте не менее чем в течение пяти рабочих дней со дня её размещения.

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

к Порядку проведения общественного обсуждения проекта муниципальной программы ГО «город Каспийск» «Формирование современной городской среды ГО «город Каспийск» на 2017 год»

**УВЕДОМЛЕНИЕ**

**о проведении общественного обсуждения проекта**

**муниципальной программы ГО «город Каспийск» «Формирование современной городской среды ГО «город Каспийск» на 2017 год»**

**Дата размещения уведомления** (начало проведенияобщественного обсуждения проекта муниципальной программы):

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.**

**Дата завершения проведения общественного обсуждения проекта муниципальной программы:**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**Ответственный исполнитель муниципальной программы:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Настоящим извещаем о проведении общественного обсуждения и сбора замечаний и предложений заинтересованных лиц в отношении проекта муниципальной программы **ГО «город Каспийск»** «Формирование современной городской среды **ГО «город Каспийск»** на 2017 год».

**Сроки приема замечаний и предложений:**

с «30» марта по «28» апреля 2017 года.

**Дата, время и место заседания Общественной комиссии: 05.05.2017г в 10:00ч г. в здании администрации ГО «город Каспийск»**

**Почтовый адрес для приема замечаний и предложений:**

РД, г. Каспийск, ул. Орджоникидзе, д. 12, каб. 49.

**Адрес электронной почты для приема замечаний и предложений:**  kasp.info@yandex.ru.

Информация о результатах проведения общественного обсуждения будет размещена на официальном сайте <http://www.kaspiysk.org> не позднее «11» мая 2017 года.

ПРИЛОЖЕНИЕ №4

к постановлению

администрации ГО

«город Каспийск»

от «28» \_\_02\_\_2017 год № 148/1

**Состав комиссии по проведению отбора**

**дворовых территорий и наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования для включения в муниципальную программу,** **а также общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование современной городской среды ГО «город Каспийск» на 2017 год», проведения комиссионной оценки предложений заинтересованных лиц, осуществления контроля за реализацией муниципальной программы «Формирование современной городской среды**

**ГО «город Каспийск» на 2017 год»**

|  |  |
| --- | --- |
| Ахмедов Н.Г.  | 1-й заместитель главы администрации городского округа «город Каспийск», **председатель Комиссии;** |
| Махов А.М. | начальник отдела по строительству и архитектуре городского округа «город Каспийск»**заместитель** **председателя Комиссии;** |
| Шерифов А.М.  | ведущий специалист Управления по делам культуры, молодежной политики, туризма, физкультуры и спорта администрации городского округа «город Каспийск», **секретарь Комиссии**. |
| Члены Комиссии:  |
| Джаватов А.Д. | председатель городского собрания депутатов городского округа «город Каспийск» (по согласованию); |
| Чупанов Ш.М. | председатель ММОО «Союз Каспийской Молодежи» (по согласованию); |
| Рассохина Т.В. | Сопредседатель Регионального штаба Регионального отделения Общероссийского Народного Фронта в РД |
| Давлатов К.Ш. | начальник отдела коммунального хозяйства администрации городского округа «город Каспийск» (по согласованию); |
| Хизриев М.А. |  Начальник организационно-проектного управления по экономике и инвестиционной политике администрации городского округа «город Каспийск», (по согласованию).  |

ПРИЛОЖЕНИЕ №5

к постановлению

администрации ГО

«город Каспийск»

от «28» \_\_02\_\_\_2017год № 148/1

**Положение о комиссии по проведению отбора дворовых территорий и наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования для включения в муниципальную программу**

* + 1. Комиссия по проведению отбора дворовых территорий (далее - Комиссия) создается в целях формирования адресного перечня дворовых территорий на проведение работ по благоустройству дворовых территорий в городском округе «город Каспийск» на 2017 год.
		2. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии
* настоящим Положением.
	1. Руководство Комиссией осуществляет председатель, а в его отсутствие - заместитель председателя.
	2. Комиссия правомочна, если на заседании присутствует более 50 процентов общего числа ее членов. Каждый член Комиссии имеет 1 голос.
	3. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов членов Комиссии, принявших участие в ее заседании. При равенстве голосов голос председателя Комиссии является решающим.
	4. Комиссия в соответствии с критериями, определенными Порядками отбора осуществляет оценку представленных на рассмотрение заявок.
	5. В случае необходимости на заседания комиссии могут привлекаться представители структурных подразделений администрации ГО «город Каспийск» и (или) организаций, осуществляющих разработку проектов (дизайн - проектов) благоустройства дворовых территорий многоквартирных домов и наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования.
	6. Решения Комиссии в день их принятия оформляются протоколом, который подписывают члены Комиссии, принявшие участие в заседании. Не допускается заполнение протокола карандашом и внесение в него исправлений. Протокол заседания ведет секретарь Комиссии. Указанный протокол составляется в 2 экземплярах, один из которых остается в Комиссии.

9. Протокол оценки подписывается всеми членами Комиссии, присутствовавшими на заседании, и размещается на официальном сайте администрации ГО «город Каспийск» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

ПРИЛОЖЕНИЕ №6

к постановлению

администрации ГО

«город Каспийск»

от «28» \_\_02\_\_2017 год № 148/1

**Сроки представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу «Формирование современной городской среды ГО «город Каспийск» на 2017 год»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Дата начала подачи заявок на участие в | - 30 марта 2017 года |  |
| отборе дворовых территорий |  |
|  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Дата и время окончания приема заявок на | - до 17 часов 00 минут |  |
| участие в отборе дворовых территорий | 28 апреля 2017 года |  |
|  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Сроки рассмотрения и оценки заявок на | - с 02 мая 2017 года  |  |
| участие в отборе дворовых территорий |  |
| по 04 мая 2017 года |  |
|  |  |

ПРИЛОЖЕНИЕ №7

к постановлению

администрации ГО

«город Каспийск»

от «28» \_\_02\_\_\_2017 год № 148/1

**Сроки представления, рассмотрения и оценки предложений граждан, организаций о включении в муниципальную**

**программу «Формирование современной городской среды**

**ГО «город Каспийск» на 2017 год» наиболее посещаемой**

**муниципальной территории общего пользования, подлежащей обязательному благоустройству в 2017 году**

|  |  |
| --- | --- |
| Дата начала подачи заявок на участие в отборе наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования  | - 30 марта 2017 года  |
| Дата и время окончания приема заявок на участие в отборе наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования  | - до 17 часов 00 минут 28 апреля 2017 года  |
| Сроки рассмотрения и оценки заявок на участие в отборе наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования  | - с 02 мая 2017 года по 04 мая 2017 года |